

# 国际科技合作与交流项目

## 工具系统

《填报操作手册》

科学技术部国际合作司

2013年1月

# 目 录

<b>1. 下属单位填报工具 .....</b>	<b>2</b>
1.1. 下载工具程序 .....	2
1.2. 程序安装 .....	2
1.2.1. 系统要求 .....	2
1.2.2. IIS 安装 .....	3
1.2.3. SQL SERVER 安装及数据库导入 .....	7
1.2.4. 参数设定 .....	9
1.2.5. 系统访问 .....	10
1.3. 管理单位 .....	10
1.3.1. 登陆系统 .....	10
1.3.2. 下属单位管理 .....	11
1.3.3. 收发报表 .....	12
1.3.4. 下属单位报表填报情况 .....	12
1.3.5. 报表汇总与输出 .....	13
1.3.6. 填报数据导出 .....	13
1.4. 下属单位 .....	15
1.4.1. 登陆系统 .....	15
1.4.2. 基本信息更改 .....	16
1.4.3. 数据填报 .....	16
1.4.4. 报表汇总与下载 .....	17
<b>2. 技术支持 .....</b>	<b>18</b>
<b>3. 附件：SQL SERVER 安装 .....</b>	<b>19</b>
3.1. 安装准备 .....	19
3.2. 服务器安装 .....	19
3.3. 添加数据库 .....	26

## 1. 下属单位填报工具

自 2007 年起，国际科技合作与交流项目统计报表系统改变了填报模式，将由国务院有关部、委、局及其直属机构，国有大中型企业、重点行业协会、中央直属科研院所，各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅（委、局）直接填报，不再接受其下属单位的填报；下属单位将不能直接登陆系统填报数据。

这样的话，部分有较多下属单位的用户将无法再直接通过本系统获取下属单位的填报数据，为了解决这一问题，特提供一个供下属单位填报的工具系统。本系统中成为“下属单位填报工具”或“填报工具”。

管理单位需要下载该系统，安装在所在单位的服务器上，通知所有下属单位登陆该服务器进行数据填报，此过程最好由该单位信息中心的技术人员协助完成。

### 1.1. 下载工具程序

需要使用此工具的用户，需要下载“填报工具”软件进行安装，具体的下载地址：

[http://stat.cistc.gov.cn/download/web\\_istc.rar](http://stat.cistc.gov.cn/download/web_istc.rar)

### 1.2. 程序安装

#### 1.2.1. 系统要求

服务器操作系统 Windows 2000/2003 Server；

WEB 服务使用 Internet Information Server 5.0/6.0；

数据库管理系统使用 Microsoft SQL Server 2000；

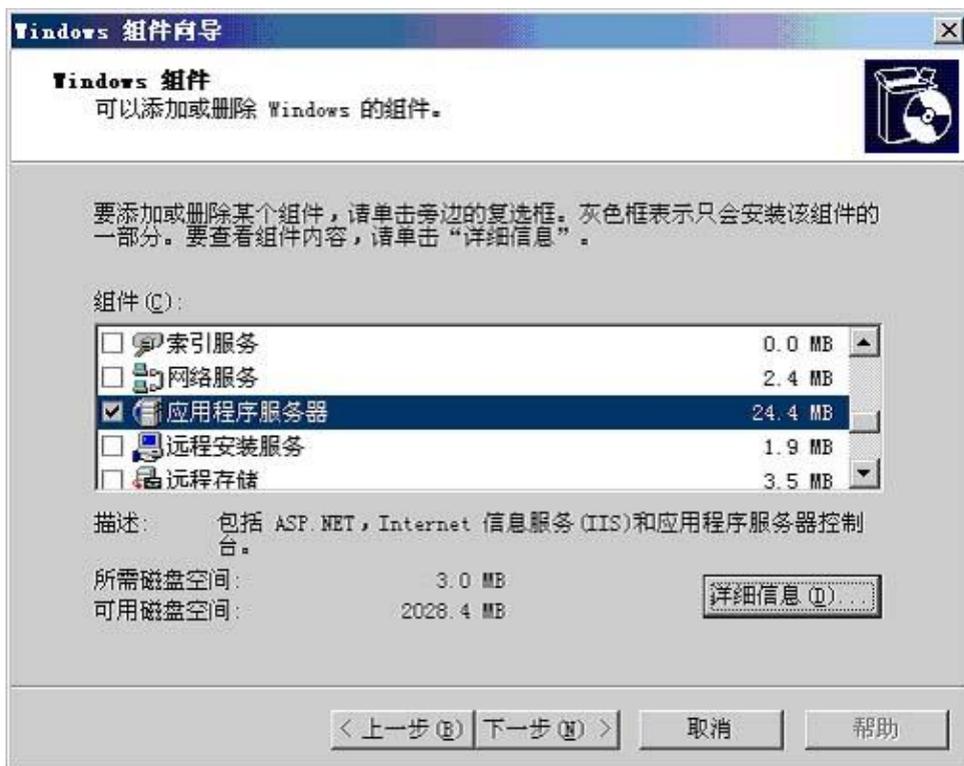
安装 Microsoft Office2000 中的 Excel 和 Access 组件；

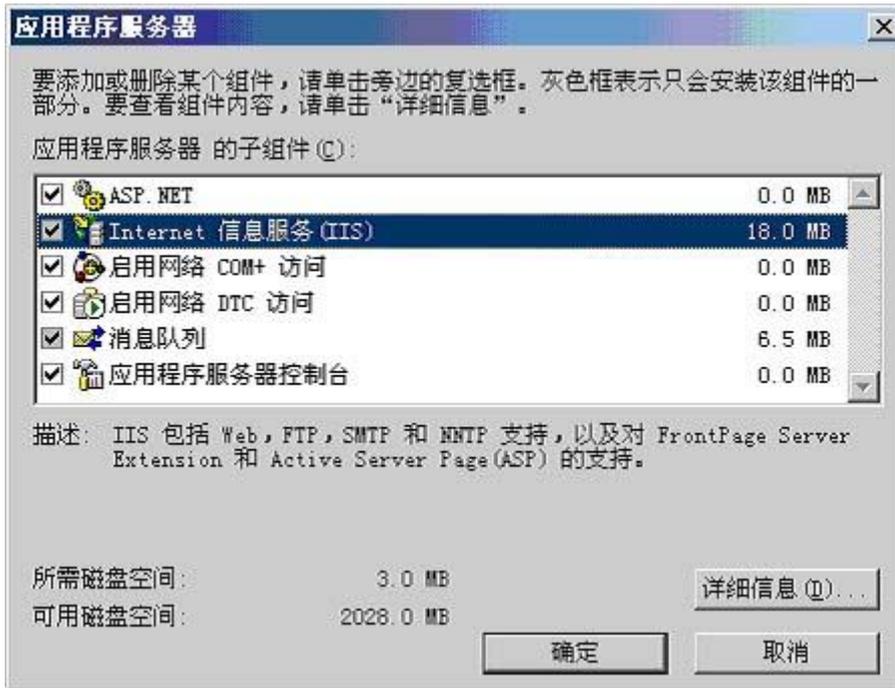
本程序是基于 B/S 结构的，需要 IIS+SQL Server 的支持，后 2 节将详细介绍。

## 1.2.2. IIS 安装

为了运行填报工具，需要在服务器上建立 IIS。如果现有服务器已经建立或者您已经熟悉 IIS 的配置方法，可以跳过此节。

若操作系统中还未安装 IIS 服务器，可打开“控制面板”，然后单击启动“添加/删除程序”，在弹出的对话框中选择“添加/删除 Windows 组件”，在 Windows 组件向导对话框中选中“Internet 信息服务(IIS)” ，然后单击“下一步”，按向导指示，完成对 IIS 的安装。





Internet 信息服务简称为 IIS，进入控制面板→管理工具→Internet 信息服务 ( IIS ) 管理器，即可启动“Internet 信息服务”管理工具。

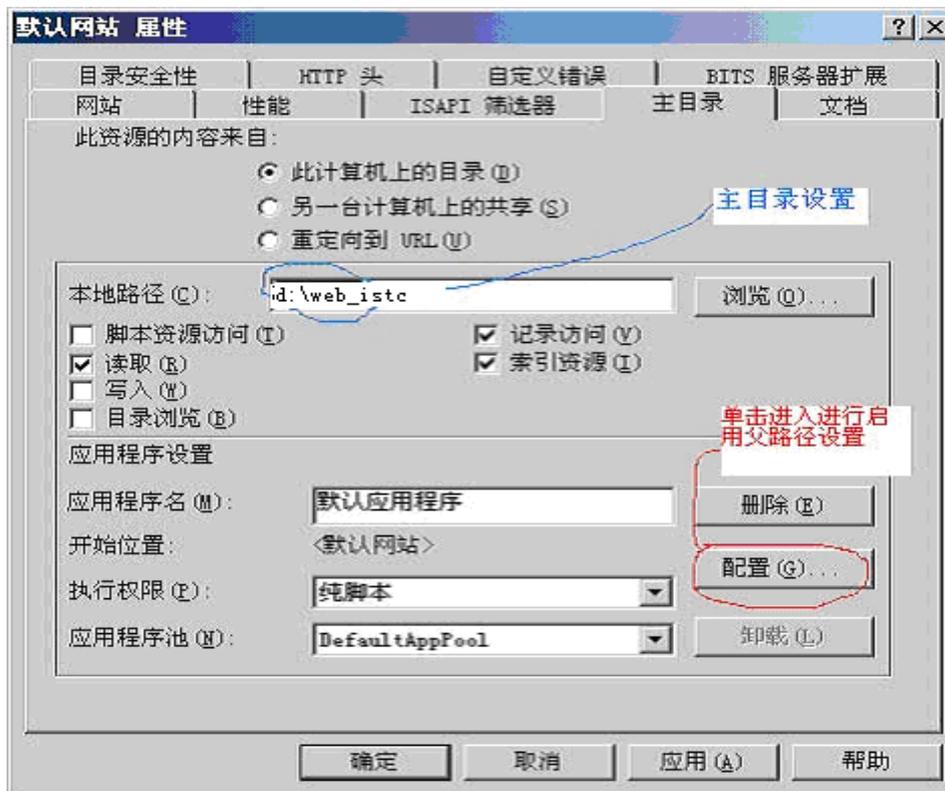


IIS 安装后，系统自动创建了一个默认的 Web 站点，该站点的主目录默认为 C:\inetpub\wwwroot。 可以直接将主目录修改为程序所在的目录或者再建立一个虚拟站点，主目录指向 D:\web\_istc\ 。

用鼠标右键单击新建立的站点，在弹出的快捷菜单中选择“属性”，此时就可以打开站点属性设置对话框，在该对话框中，可完成对站点的全部配置。



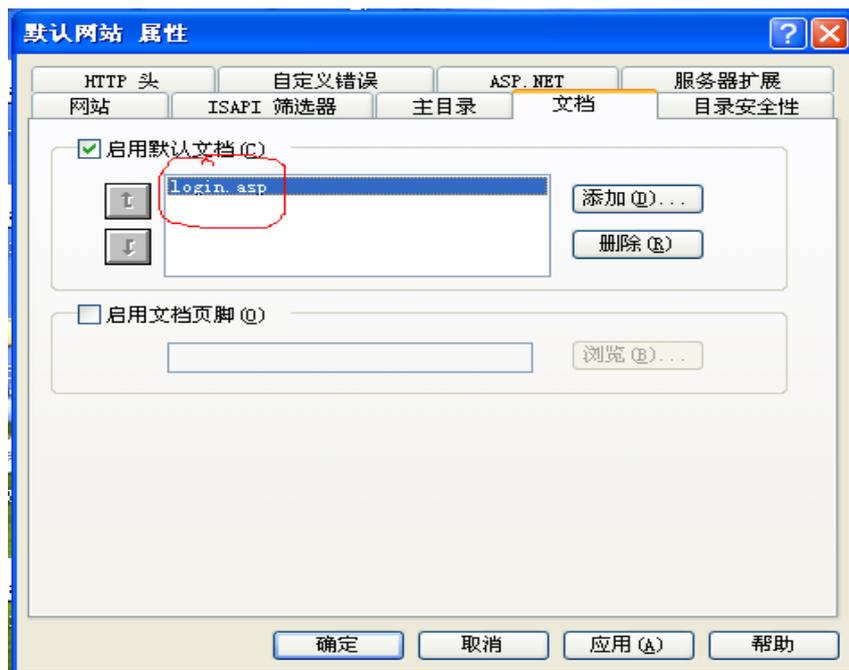
单击“主目录”标签，切换到主目录设置页面，该页面可实现对主目录的更改或设置。注意检查启用父路径选项是否勾选，如未勾选将对以后的程序运行有部分影响。





单击“文档”标签，可切换到对主页文档的设置页面，主页文档是在浏览器中键入网站域名，而未指定所要访问的网页文件时，系统默认访问的页面文件。IIS 默认的主页文档只有 default.htm 和 default.asp，根据需要，利用“添加”和“删除”按钮，可为站点设置所能解析的主页文档。

**!!! 本程序需要添加的默认的主页文档 login.asp**

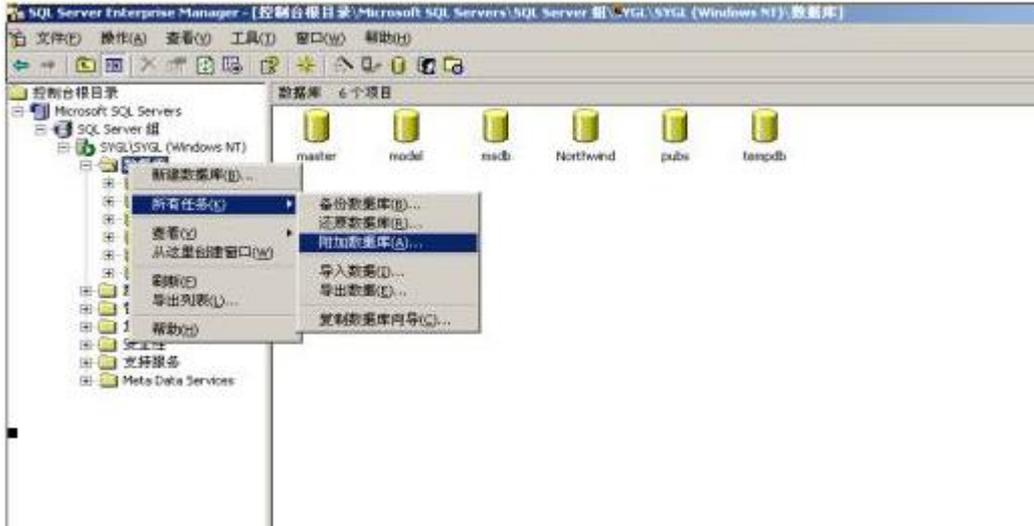


### 1.2.3. SQL Server 安装及数据库导入

关于 SQL Server 的安装，请参考本手册的附件部分。

程序包中包含了本工具需要使用的数据库文件，以下采用“附加数据库”的方法添加该数据库。

右击“数据库”，选“所有任务”，“附加数据库(A)…”



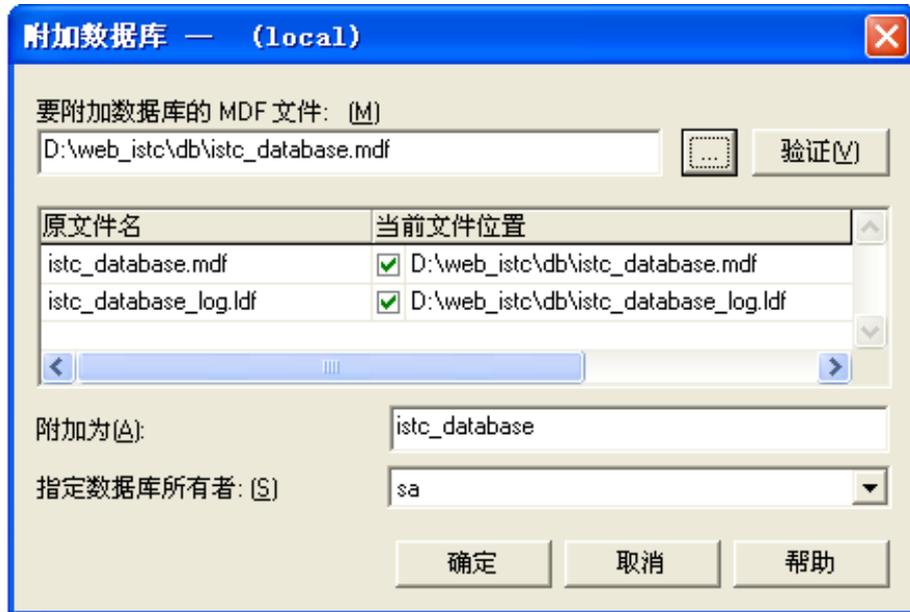
在“附加数据库”窗口中，单击按钮...



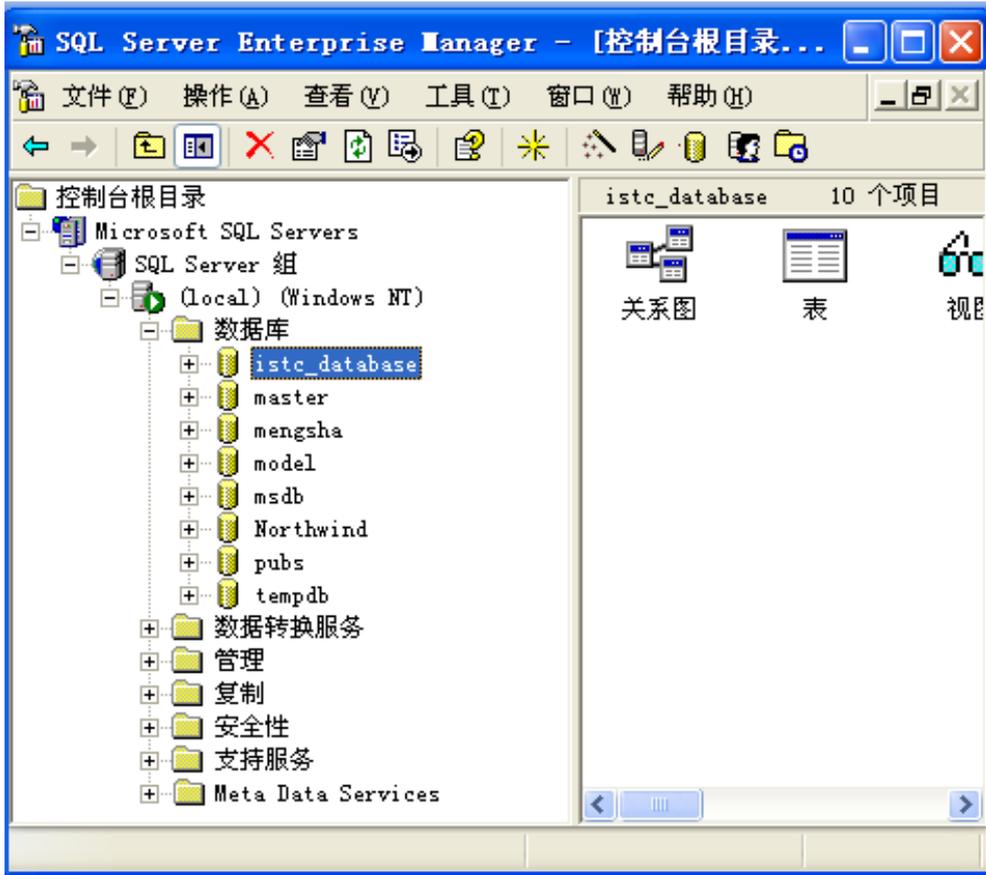
选中 d:\web\_istc\db 目录下文件 istc\_database.MDF。



单击“确定”按钮。



附加数据库后显示如下图（数据库下有子项 istc\_database），则表示操作正确。



至此数据导入成功。

#### 1.2.4. 参数设定

当数据库和 IIS 都已经安装完毕后，就可以配置程序参数：

打开目录 D:\web\_istc\Include，找到程序连接数据库的配置文件 std.asp，修改文件的第 15 行：

```
strConn="driver={sql server};database=istc_database;uid=sa;server=127.0.0.1;pwd=12"
```

database 为数据库名；

server 为数据库服务器的 IP 地址；

uid 为数据库用户名；

pwd 为数据库密码。

保存文件后，所有的准备工作便已完成。可以访问填报工具了！

### 1.2.5. 系统访问

设定好程序后，可以通过访问该服务器的 IP 地址的方式访问程序。

也可以建立虚拟主机或者设定独立域名。

通过浏览器访问该 IP 地址或者域名后，则会显示如下的登陆界面：



如果没有出现此界面或者有报错的信息，则说明没有安装成功，请详细检查本节的说明，以避免错误的配置。

## 1.3. 管理单位

### 1.3.1. 登陆系统

系统默认的管理单位登陆用户名和密码均为：`admin`。

所以在登陆界面输入用户名 `admin` 和密码 `admin` 后，点击“确定”按钮即可登陆系统。

系统主界面如下图，主要提供的功能有：

- 单位管理：管理下属单位信息。
- 收发报表：设置报表的填报时间及年度设定。
- 填报状态：查看下属单位的填报情况。
- 报表汇总与输出：下属单位的填报数据汇总和下载。
- 数据导出方法说明

- 修改密码：修改当前的登陆密码。



### 1.3.2. 下属单位管理

进入系统后，默认下属单位列表为空，可以通过使用“添加单位”功能添加下属单位信息。添加成功后，系统会自动列出“下属单位列表”。

查找的单位名称：

单位列表					
单位名称	登陆用户名	密码	联系人	联系电话	操作
qwe	gaohui	gaoh	asd	45668979	
北京中科科仪技术发展有限责任公司	zcm	2724	赵春梅	010-62560908	
国家纳米科学中心	121D11	ncns	汲志华	82613928	
计算所	jss	1711	陶雪美	62560911	
科学时报社	kxsbs	8261	戚希敏	82614607	
理论物理研究所	chenglingmei	1234	程岭梅	62555058	
联想控股有限公司	胡景山	1234	胡景山	010-62509440	
南京中科天文仪器有限公司	南京中科天文仪器有限公司	f369	赵晖	025-85482092	
青海盐湖研究所	122363	1223	李发福	09716304306	
上海硅酸盐所	硅酸盐所	zhm	钟瑞民	52414808	

在单位列表中，列出了下属单位的名称、登陆名、密码、联系人和电话。

同时还提供了修改和删除的操作按钮。点击修改，可以修改该用户的各类信息。

在每一行的操作栏有两个图标，其中表示删除操作，表示查看下属单位的基本信息和修改操作。

如果希望下属单位登陆系统填报数据，就需要管理单位把下属单位的用户名和密码连同填报工具的登陆地址一起通知该下属单位的相关负责人。

### 1.3.3. 收发报表

当选择“下发报表”功能时，下属单位便可对下发的报表进行填报。

请注意填写的下发报表年份：所有填报数据将被指定为该年份填报的数据报表，年份由四位数字组成，例如：2007。

当选择回收报表功能时，下属单位就只能查看报表，而不能对报表进行任何修改。



### 1.3.4. 下属单位报表填报情况

查找:

**填报状态**

下边是填报单位列表

单位名称	HZ_001	HZ_002	HZ_003	HZ_004	HZ_005	HZ_006	HZ_007	HZ_008
北京化工大学	是	是	是	是	是	否	否	否
北京交通大学	是	是	是	是	是	否	是	否
北京科技大学	是	是	是	是	是	否	是	否
北京林业大学	是	是	是	是	是	否	否	否
北京邮电大学	是	是	是	是	是	否	是	是
北京中医药大学	是	是	是	是	是	否	是	是
大连理工大学	是	是	是	是	是	是	是	是
电子科技大学	是	是	是	是	是	否	否	是
东北林业大学	是	是	是	是	否	否	是	否
东北师范大学	是	是	是	是	是	是	是	是
东华大学	是	是	是	是	否	否	否	否
东南大学	是	是	是	是	是	否	否	否
复旦大学	是	是	否	否	否	否	否	否
合肥工业大学	是	是	是	是	否	否	是	否
河海大学	是	是	是	是	是	否	是	是

点击“填报状态”功能时，可以查看所有下属单位的数据填报情况。

可以清楚的看到每张报表的填报情况，哪些单位已经填报，哪些单位还没有填报。这样有利于管理单位进行统计和督促工作。

### 1.3.5. 报表汇总与输出

点击“报表汇总与输出”功能时，可以按年度汇总所有下属单位的填报数据。

HZ\_001 出访项目概况   满足科技部上报格式  [新页面显示此项查询结果](#)

HZ\_001 出访项目概况(2011年)

考察访问		国际会议		合作研究		培训		科技展览		其他
项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数
8	14	16	39	10	23	9	15	0	0	4
16	51	57	107	13	13	34	17	0	0	32
16	31	2	24	3	59	4	8	0	0	0
9	20	18	45	14	35	1	1	3	7	4

### 1.3.6. 填报数据导出

报表数据导出说明由于各单位安装工具系统的环境差别较大，故不再提供导出数据到 Excel 的功能。

如需将统计数据导出到 Excel，请按如下步骤操作即可。

#### 1，通过系统的“报表汇总与输出”功能，查询相应的统计数据。

查询过程如果选中“满足科技部上报格式”选项，查询结果将会按照科技部上传数据 EXCEL 模板的格式输出数据，数据列与模板一致。

HZ\_001 出访项目概况   满足科技部上报格式

查询结果：

HZ\_002 出访项目按国家(地区)分类(2011年) (科技部上报格式)

国家(地区)	考察访问		国际会议		合作研究		培训		科技展览	
	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数
孟加拉国	1	3	1	1	1	2	0	0	0	0
柬埔寨	0	0	2	3	1	6	0	0	0	0
塞浦路斯	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
朝鲜	0	0	1	9	1	1	0	0	0	0

## 2, 拷贝输出的数据。

直接在网页拷贝查询结果的数据部分( 建议使用 IE 类浏览器 )。

国家(地区)	考察访问		国际会议		合作研究		培
	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数	项目数
孟加拉国	1	3	1	1	1	2	0
柬埔寨	0	0	2	3	1	6	0
塞浦路斯	0	0	1	1	0	0	0
朝鲜	0	0	0	9	1	1	0
香港	0	0	1	508	97	139	17
印度	0	0	5	46	2	4	1
印度尼西亚	0	0	1	24	2	6	0
伊朗	0	0	0	4	1	2	0
以色列	3	3	5	6	3	4	2
日本	178	459	442	1016	168	271	65

## 3, 将拷贝的数据粘贴到 Excel 表格中。

打开 Excel 后，将拷贝的数据直接粘贴到 Excel 中。

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following structure:

	A	B	C	D	E	F	G
1	HZ_002	出访项目按国家(地区)分类 (表HZ-002)					
2		考察访问		国际会议		合作研究	
3	国家(地区)	项目数	人数	项目数	人数	项目数	人数
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

The 'Paste' menu is open, showing options: 复制(C) Ctrl+C, 剪切(T) Ctrl+X, 粘贴(P) Ctrl+V, 粘贴为无格式文本(Y), 选择性粘贴(S)..., 插入(I)..., 删除(D)...

#### 4，整理 Excel 格式。

粘贴成功后，可以根据使用要求调整数据格式。



	A	B	C	D	E	F
1	HZ_002	出访项目按国家（地区）分类（表HZ-002）				
2		考察访问		国际会议		合作研究
3	国家（地区）	项目数	人数	项目数	人数	项目数
4	孟加拉国	1	3	1	1	1
5	柬埔寨	0	0	2	3	1
6	塞浦路斯	0	0	1	1	0
7	朝鲜	0	0	1	9	1
8	香港	139	488	311	508	97
9	印度	7	18	25	46	2
10	印度尼西亚	4	5	21	24	2
11	伊朗	0	0	1	4	1
12	以色列	3	3	5	6	3
13	日本	178	459	442	1016	168
14						
15						
16						
17						

**!!! 如果数据没办法粘贴到 Excel，或粘贴格式不对，可以按照如下方法操作：**

1，方法一：在查询结果页面点击“新页面显示此页查询结果”，拷贝结果页面的所有内容到 Word 中。

2，方法二：在查询结果页面点击“新页面显示此页查询结果”，使用浏览器的另存功能，保存此页面（保存类型选择：仅 HTML）。

将以上任意一种方法所保存的文件发送到 [ligang@zhongyan.org](mailto:ligang@zhongyan.org)，技术支持人员会协助您完成导出到 Excel 的工作。

## 1.4. 下属单位

### 1.4.1. 登陆系统

通过管理单位分配的系统登陆用户名和密码，登陆填报工具系统：

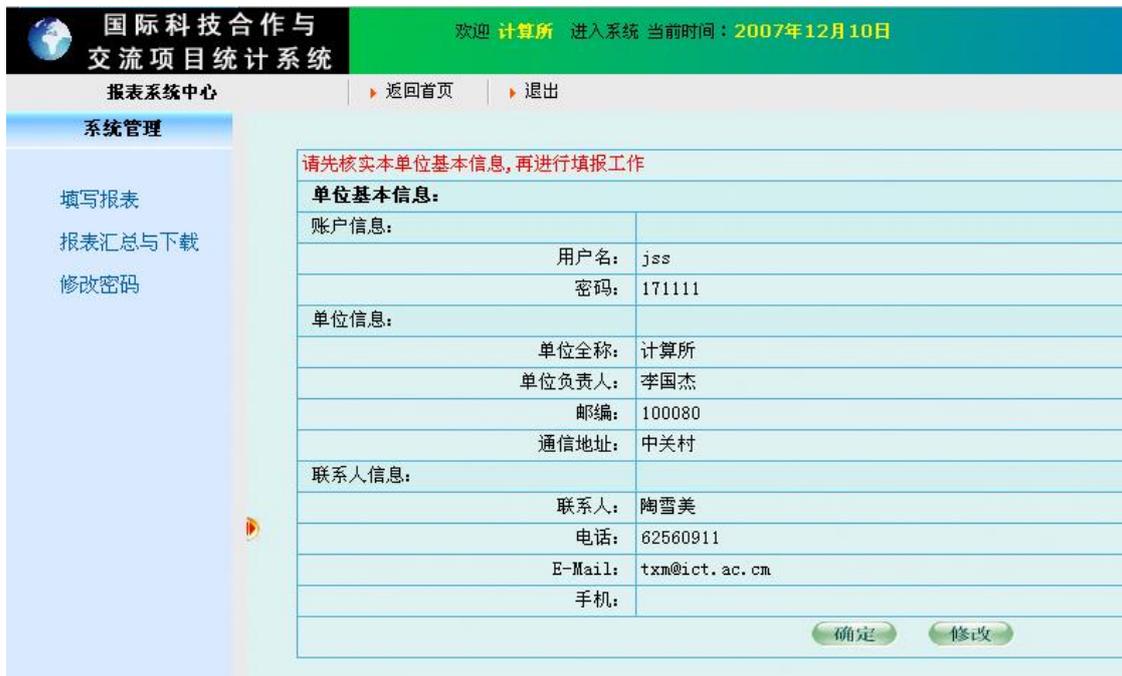
## 国际科技合作与交流项目



版权所有：科学技术部国际合作司

### 1.4.2. 基本信息更改

如果下属单位第一次登陆系统，系统会自动列出该单位的基本信息，以使操作者确认。如果检查无误，点击“确认”按钮即可。如果需要修改，点击“修改”按钮进行基本信息修改。



### 1.4.3. 数据填报

下属单位的主要操作就是数据的填报工作，填报的主界面如下图：

**一、单位基本信息**

单位名称	联系人	电话	电子邮件	手机
计算所	陶雪美	62560911	txm@ict.ac.cn	

点击更新基本信息(如果联系信息有任何变动,请随时更新联系方式)

**二、填写报表数据**

填写报表请点击下表操作栏中的  图标

表号	表名	报告期别	填报范围	报送单位	截止日期	操作
HZ_001	出访项目概况	年报	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	2008-2-28	
HZ_002	出访项目按国家(地区)分类	年报	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	2008-2-28	
HZ_003	接待项目概况	年报	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	2008-2-28	
HZ_004	接待项目按国家(地区)分类	年报	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划单列市科技厅(科委)及其下属单位。	2008-2-28	
HZ_005	国际科技合作中的资	年报	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划	国务院有关部、委、局及其直属机构,各省、自治区、直辖市和计划	2008-2-28	

具体的填报方法,请参考本手册的 2.6 数据填报一节。

### 1.4.4. 报表汇总与下载

点击“报表汇总与下载”功能时,可以按年度汇总本下属单位的填报数据。

HZ_002 出访项目按国家(地区)分类		2007	提交					
填	HZ_001 出访项目概况							
	HZ_002 出访项目按国家(地区)分类							
	HZ_003 接待项目概况							
	HZ_004 接待项目按国家(地区)分类							
	HZ_005 国际科技合作中的资金投入情况							
	HZ_006 合办科技机构							
	HZ_007 签订科技合作与交流协议							
	HZ_008 参加国际科技组织							
			国际会议		合作研究		培训	
		数	项目数	人次	项目数	人次	项目数	人次
			5	0	0	0	0	0
			5	0	0	0	0	0

## 2. 技术支持

单位：北京中研世纪科技有限公司

电话：010-67571121-8009

联系人：李刚

E-mail：ligang@zhongyan.org

### 3. 附件：SQL Server 安装

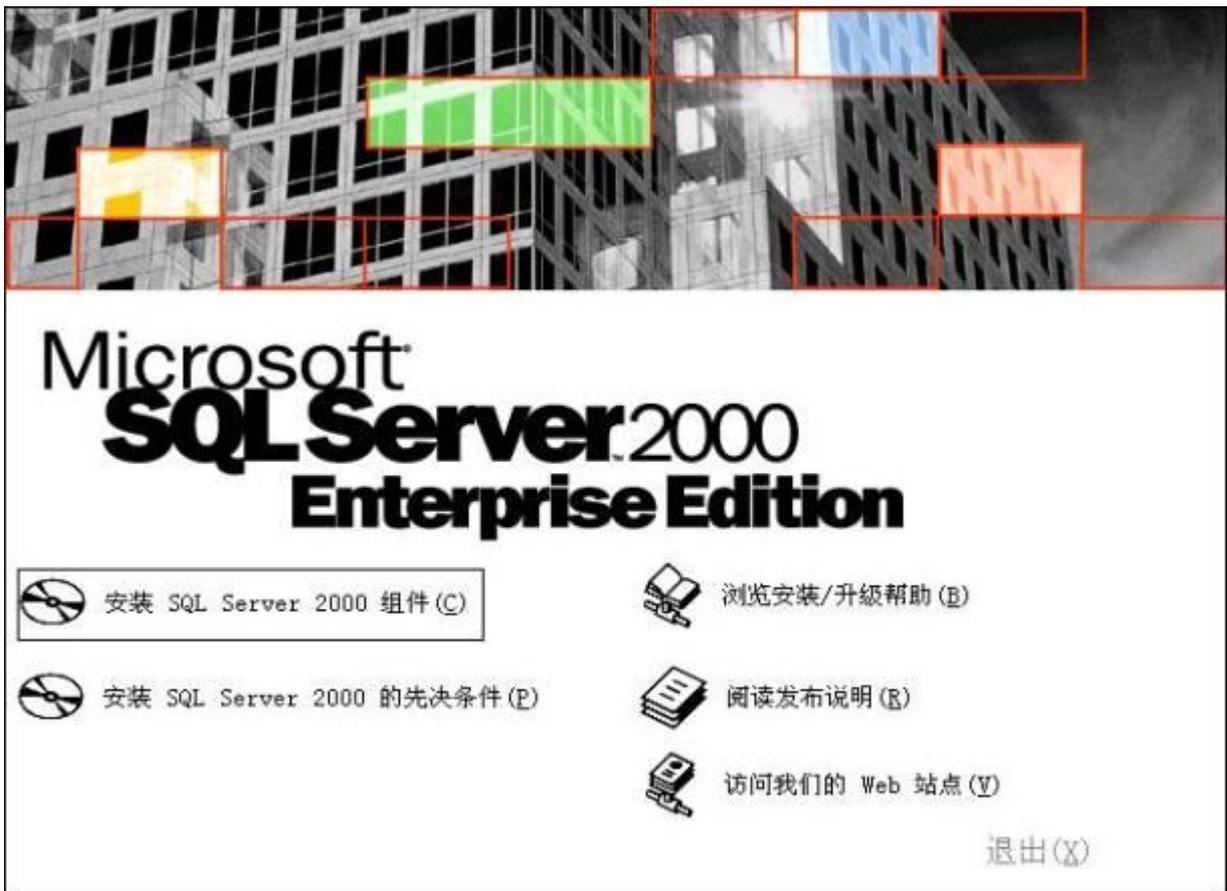
#### 3.1. 安装准备

建议服务器操作系统采用 windows 2000/2003。必须将显示器分辨率调整至 800\*600 以上，以便本系统中所有的窗口或对话框在不需要移动的情况下就能看清全貌。

#### 3.2. 服务器安装

服务器端的安装工作主要是安装 Microsoft SQL Server 2000 及创建数据库。

将 Microsoft(r) SQL Server(tm) 2000 光盘插入 CD-ROM 驱动器。如果该光盘不自动运行，请双击该光盘根目录中的 Autorun.exe 文件，然后按下列步骤安装：



(1)选择安装"SQL Server 2000 组件"。

(2) 选择"安装数据库服务器"

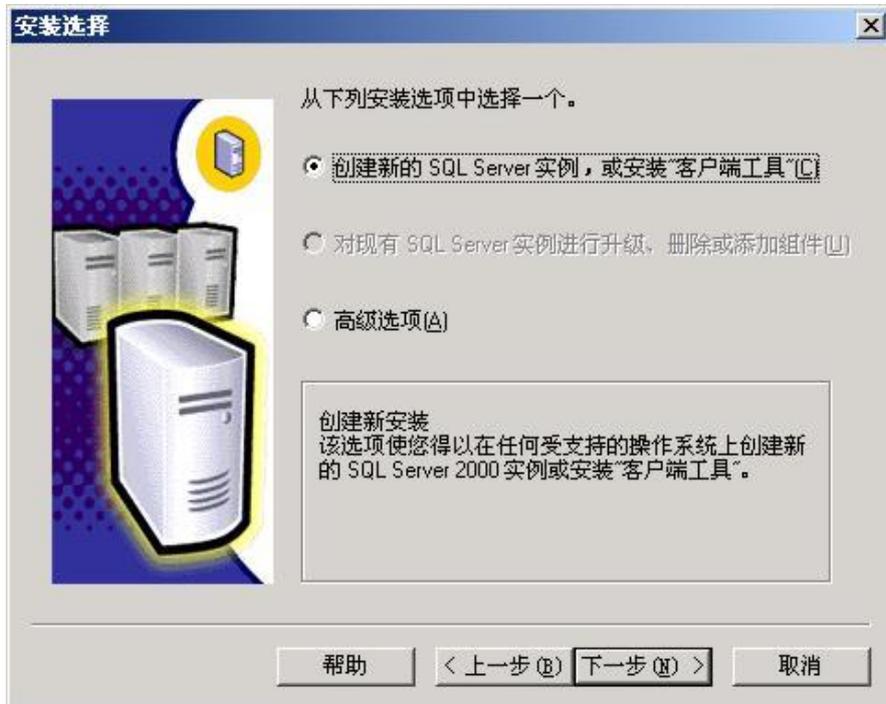


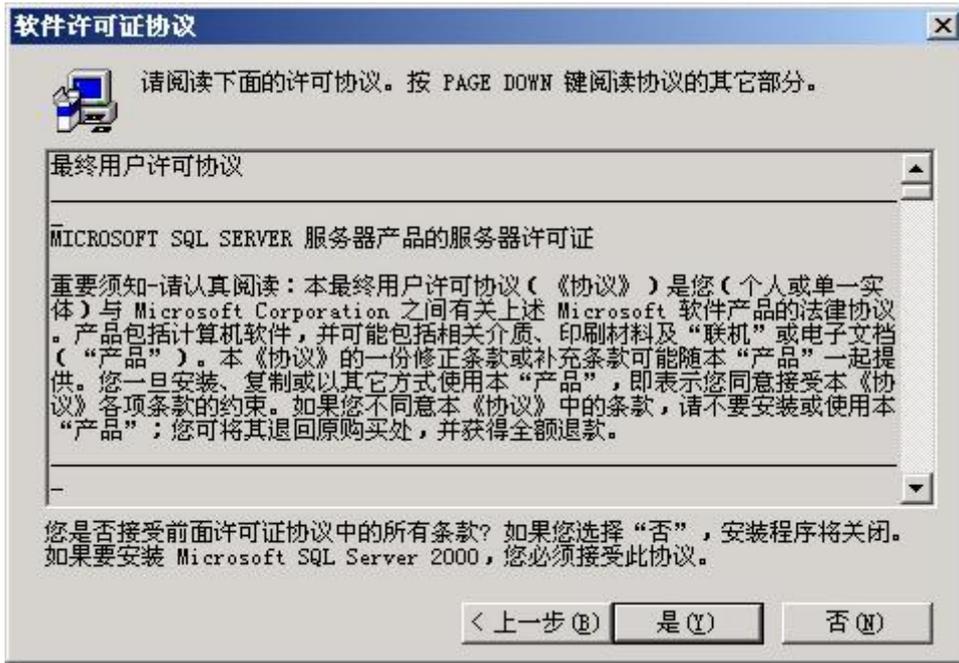
(3) 安装程序准备 SQL Server 安装向导。在"欢迎"屏幕中单击"下一步"按钮。

(4)"计算机名"对话框中，"本地计算机"是默认选项，并且本地计算机名出现在编辑框中。单击"下一步"按钮。

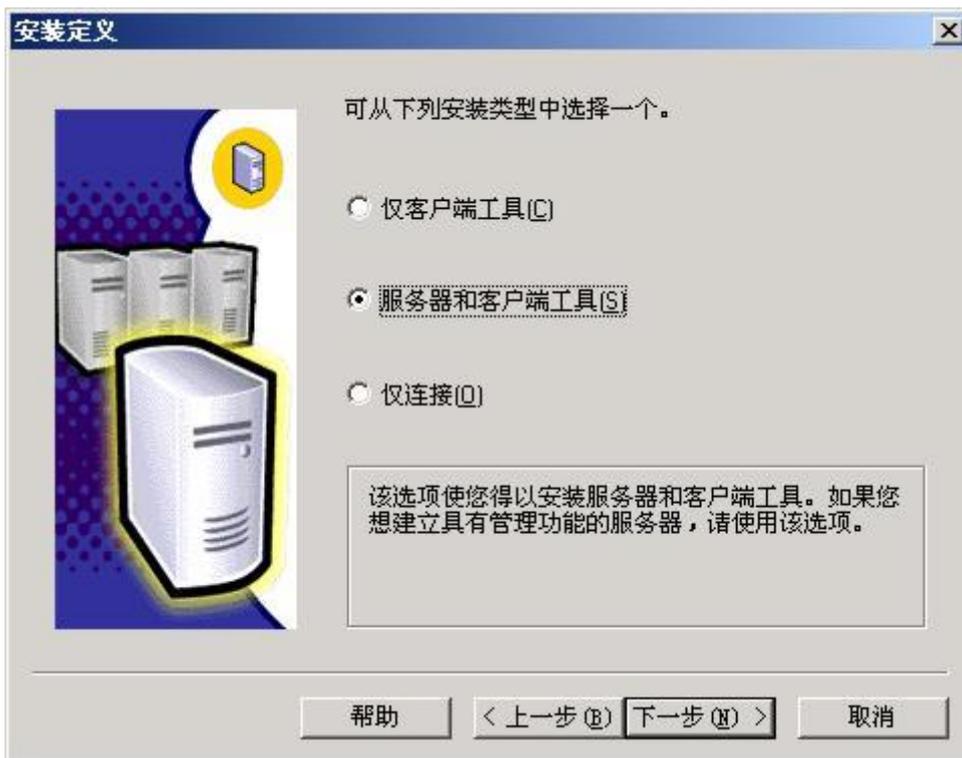


(5)在"安装选项"对话框中，单击"创建 SQL Server 新实例或安装客户端工具"选项，然后单击"下一步"按钮。





(6)按照"用户信息"、"软件许可协议"和相关屏幕上的指导进行操作。

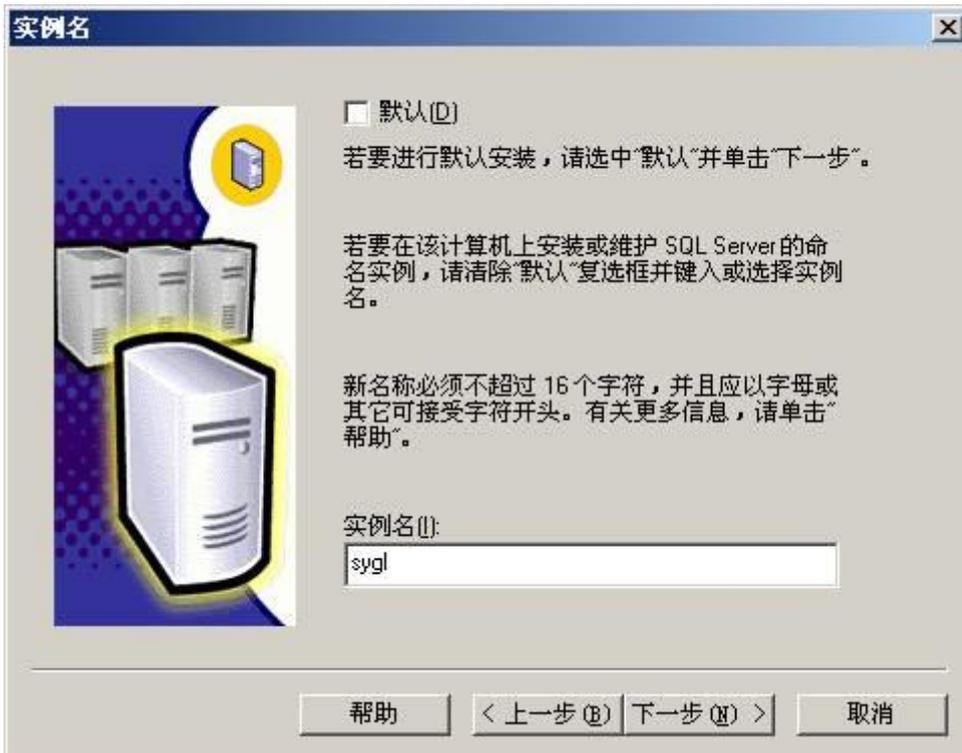


(7)在"安装定义"对话框中，单击"服务器和客户端工具"选项，然后单击"下一步"按钮

(8)在"用户信息"对话框中，输入姓名和公司。



(9)在"实例名"对话框中，"实例名"编辑框中键入一个新的命名实例 shd47 或(计算机名)。单击"下一步"按钮。



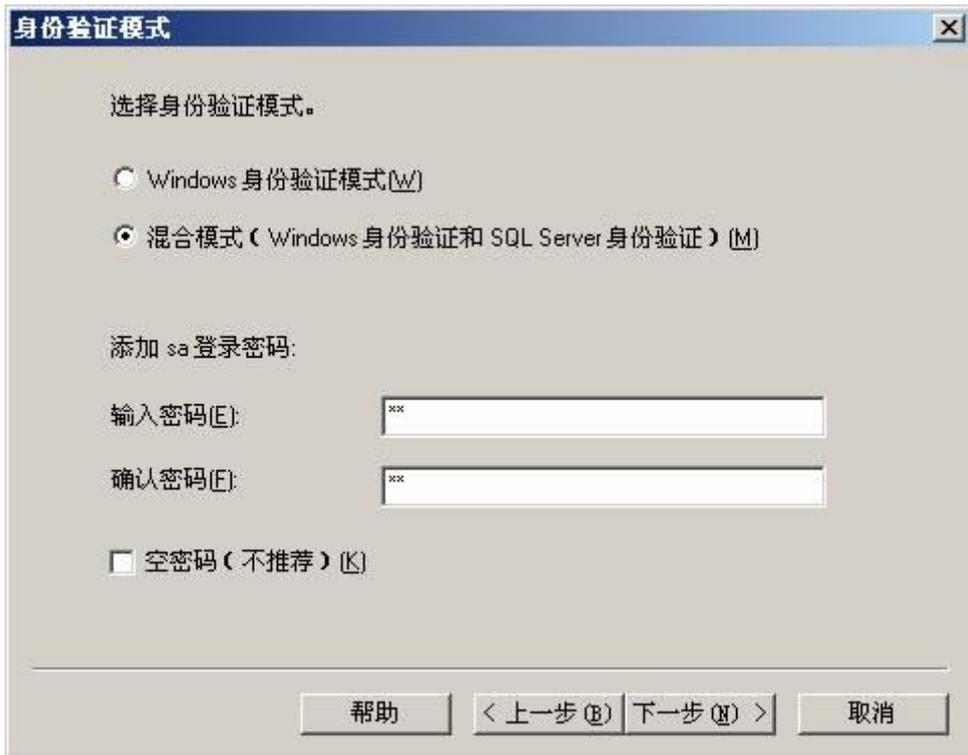
(10)在"安装类型"对话框中单击"典型"，单击"浏览"按钮可以更改数据库程序或数据的安装路径，然后单击"下一步"按钮。



(11)选择“使用本地系统帐户”，然后单击"下一步"按钮。



(12)"身份验证模式"对话框中，请选中"Windows 身份验证模式"，并把“空密码”打勾，然后单击"下一步"按钮。



(13) 安装程序将完成文件复制并初始配置好数据库，单击"完成"按钮完成安装。

(14) 安装完毕重新启动服务器，再次登录系统后在系统任务栏右下角将显示出服务器管理程序的绿色箭头的小图标 ，双击将打开服务管理器对话框。

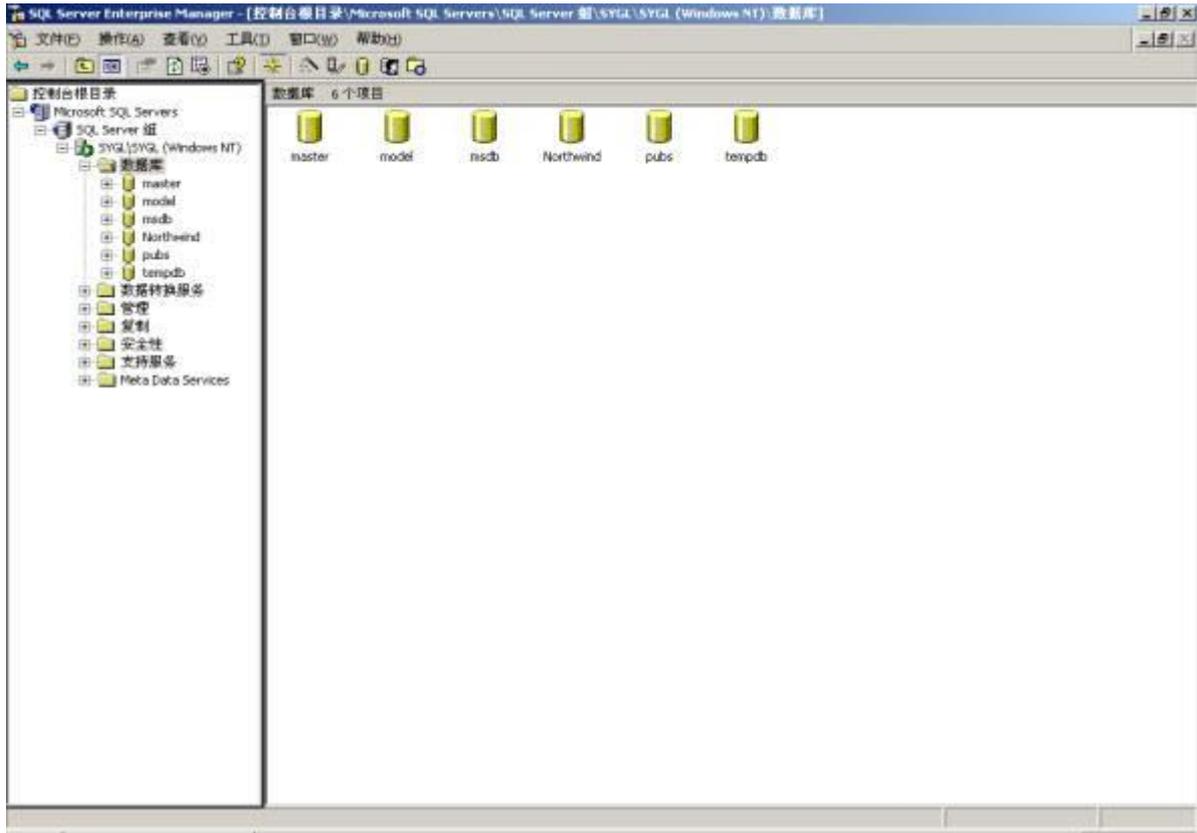


### 3.3. 添加数据库

(1)运行 MS SQL SERVER 2000 中的企业管理器



(2)在“企业管理器”窗口中，展开左侧的目录树。



(3)如果还没有创建数据库或服务器，就右击” Microsoft SQL Server” 选择” 新建 SQL 注册 Microsoft sql server” 出现窗口(如下)，直接选择” 下一步”



(4)在选择”下一步”出现的窗口”(如下).”在可用的服务器”输入本机计算机名或是本机 IP 地址，点击”添加”按钮后，选择”下一步”



(5)选择如下图所示，点击”下一步”即可



(6)选择如下图所示直接选择”下一步”



(7)选择完成即可。

