**附件2：**

海派时尚设计及价值创造协同创新中心

研究课题申请书

（校内征集课题）

课 题 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课 题 申 请 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请人所在部门\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

海派时尚设计及价值创造协同创新中心制

2017年版

**申请者承诺：**

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。海派时尚设计及价值创造协同创新中心有权使用本表所有数据和资料。

申请人（签章）：

年 月 日

**填 表 说 明**

一、申请截止时间详见有关申请通知。

二、本申请书用计算机如实填写。填写前须仔细阅读有关课题要求。

三、本申请书一式三份，寄送海派时尚设计及价值创造协同创新中心办公室，并用电子邮件将Word格式电子版文件同时发出。通讯地址：上海市长宁区1882号东华大学国际教育中心大楼305室（邮编：200025），电话：021-62378387，电子信箱：fdvc@dhu.edu.cn。

四、《申请书》采用A4规格页面双面打印，左侧装订。

五、凡递交的申请书及附件概不退还。

**一、课题申请人及主要成员**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 民族 |  |
| 专业职称 |  | 行政职务 |  | 研究专长 |  |
| 工作单位 |  | 所在部门 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 | 办公 |  | 移动 |  | 传真 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 主要成员 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职称职务 | 工作单位及部门 | 任务分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**二、课题研究大纲**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 提示：1. 国内外同类课题研究背景；2. 本课题研究的意义和目的；3. 研究思路（简要说明所用分析框架，方法、数据、模型，预期结论）；4. 课题的创新点及对上海时尚产业发展的实际价值；5. 主要参考文献。（不少于1500字，可自行加页） |

**三、研究基础和预期成果**

|  |
| --- |
| 提示：1. 负责人和主要成员的前期相关研究成果；2. 完成本课题研究的时间保证，资料设备等科研条件；3. 研究预期取得的成果及预计完成时间（需对应课题要求填写）。 |

**四、申请经费及预算**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请经费（单位：元） |  |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） | 开支细目 |
| 1 | 资料费 |  |  |
| 2 | 印刷出版费 |  |  |
| 3 | 专家咨询费 |  |  |
| 4 | 劳务费 |  |  |
| 5 | 设备费 |  |  |
| 6 | 差旅费 |  |  |
| 7 | 国际合作与交流费 |  |  |
| 8 | 会议费 |  |  |
| 9 | 数据采集费 |  |  |
| 10 | 其他（请注明） |  |  |

**五、申请人所在部门意见**

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题申请人和主要参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本部门能否提供完成本课题所需的时间和条件；本部门是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。部门负责人（签章）：年 月 日 |

**六、评审专家组意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 是否同意立项 | □同意；□不同意 |
| 专家组建议意见：评审负责人：年 月 日 |